

# Normes rédactionnelles

Envoyer un seul fichier au format MS Word RTF. Le fichier sera nommé “nom de l'auteur”. Inclure à la fin du texte dans la langue de l'article et en anglais: (1) le résumé de maximum de 1500 caractères avec cinq mots-clés (2) une brève description (pas plus de cinq lignes) des activités d'enseignement actuelles et précédentes, les principaux domaines de recherche et publications.

## Format et longueur des contributions

La longueur maximale des contributions est d'environ 80.000 signes (espaces compris):

- Utiliser la police Times New Roman, taille 12, interligne simple, justifié;
- Ne pas numéroter les pages;
- Notes en bas de page;
- Ne pas mettre de point à la fin d'un titre ou sous-titres.

## Citations dans le corps du texte

Les citations brèves (2-3 lignes) apparaissent dans le texte entre guillemets “ ”. Les citations de plus de 2-3 lignes sont précédées et suivies par une ligne blanche: taille 10, interligne simple, justifié. Ne pas utiliser les guillemets doubles.

## Les guillemets doubles, l'apostrophe, l'italique

Utiliser les guillemets doubles pour citer des mots ou des phrases, et des guillemets simples pour les citations dans une autre citation. Par exemple: “le soi-disant „roman de campus””.

Utiliser l'italique ou les guillemets simple pour les mots étrangers ou pour accorder une attention particulière à un élément.

## Références

Lorsqu'on fait référence à un texte, indiquer entre des crochets carrés le nom de l'auteur suivi de l'année de publication et du n. de la page.

Exemple 1: [Bourdieu, 2004, 59]

Exemple 2: Bourdieu [2004, 59] soutient que...

## Omissions

Utiliser les trois petits points entre des crochets carrés.

Exemple: [...]

## Tableaux et graphiques

Ne pas utiliser de couleurs, mais rendre les données lisibles en noir et blanc.

## Références bibliographiques

Les références bibliographiques sont classées par ordre alphabétique à la fin de la contribution sous le titre “Références bibliographiques”. Vérifiez soigneusement qu'il existe une correspondance parfaite entre la bibliographie et les auteurs cités. La bibliographie ne doit pas être divisée en sections.

Exemples de présentation des références bibliographiques:

a) Livres:

Nom, P. (Année) *Titre en italique*, lieu, maison d'édition.

Nom 1, P., Nom 2, P. (Année) *Titre en italique*, lieu, maison d'édition.

b) Articles: NB: pour “sous la direction de” utiliser: (dir)

Nom, P. (Année) “Titre”, in Nom 1, P., Nom 2, P. (dir) *Titre en italique*, lieu, maison d'édition, pp. XX-XXX.

Nom, P. (Année) “Titre”, in *Titre en italique de la Revue*, Vol. XX, n. XX, pp. XX-XXX.